COMUNE DI OSTIANO

PROVINCIA DI CREMONA

C O P I A

☐ Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il Nr. Prot.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110 del 10/11/2020

OGGETTO: REGOLAMENTO "INCENTIVI ENTRATE" DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N° 145 DEL 2018: APPROVAZIONE

L'anno DUEMILAVENTI il giorno DIECI del mese di NOVEMBRE alle ore 18:30 nella solita sala delle Adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	*Carica*	*Presenza*
POSIO CANZIO	SINDACO	S
SBARRA RICCARDO	ASSESSORE	S
BONARDI FABIO	ASSESSORE	N
FEROLDI LIVIA	ASSESSORE	S
MANFREDI BARBARA	ASSESSORE	S
TOTALE Presenti **4**	*TOTALE Assenti* **1**	

Assenti Giustificati i signori:
BONARDI FABIO

Assenti Non Giustificati i signori:
Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. CAPODICI GIUSEPPE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il DOTT. POSIO CANZIO, SINDACO, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

REGOLAMENTO "INCENTIVI ENTRATE" DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N° 145 DEL 2018: APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue: « Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione»;

- il Comune è da tempo impiegato in azioni tese a migliorare il tasso di riscossione delle proprie entrate, non solo tributarie, ed il nuovo strumento di incentivazione può contribuire all'attuazione di ulteriori obiettivi di miglioramento della gestione e del tasso di realizzo delle entrate proprie, anche alla luce del difficile quadro 2 economico e delle problematiche, anche normative, che investono la materia dei tributi comunali e della riscossione, con riferimento anche alla riscossione coattiva.

VISTA la Nota di approfondimento IFEL del 28 febbraio 2019, con la quale si fornisce una lettura della disposizione sopra riportata coerente con l'obiettivo di migliorare la gestione delle entrate comunali e la relativa riscossione.

VISTO l'art. 10 del regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/09/2020;

CONSIDERATO CHE la Delegazione trattante di Parte Pubblica e le Organizzazioni sindacali di categoria hanno condiviso il testo del Regolamento Incentivi Entrate, di cui allegato "A" , ed in particolar modo i criteri di alimentazione e riparto del Fondo incentivante, come risulta da specifico verbale, sottoscritto dalle parti.

CONSIDERATO ALTRESI' CHE il Regolamento incentivi rientra nella categoria dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di competenza della Giunta Comunale, per quanto disposto dall'art. 48, comma 3 del D.lgs. n. 267 del 2000, mentre spetta al Consiglio Comunale

l’approvazione dei regolamenti per l’istituzione e l’ordinamento dei tributi, materia questa estranea al Regolamento Incentivi Entrate.

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

ACQUISITO, il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1, 147, 147 bis, comma 1 e 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

VISTO l’allegato parere reso dall’Organo di revisione dei conti (ALLEGATO B), reso ai sensi dell’art. 40- bis del D.lgs. n. 165 del 2001;

VISTO il D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;

ALL’UNANIMITA’ dei voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Regolamento “Incentivi Entrate” di cui all’articolo 1, comma 1091 della legge n. 145 del 2018, composto da n. 8 articoli, allegato “A” alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale.

2) di dare atto che il regolamento entra in vigore lo stesso giorno della sua approvazione

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l’urgenza di provvedere

Con separata ed unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma del D.Lgs.267/2000.

ALLEGATO A alla delibera di G.C. n. 110 del 10.11.2020
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Giuseppe Capodici

COMUNE DI OSTIANO

(PROVINCIA DI CREMONA)

REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE

(Articolo 1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145)

Approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 110 del 10 novembre 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Capodici dott.Giuseppe

IL SINDACO

f.to POSIO dott.Canzio

INDICE

Articolo 1 - Oggetto del Regolamento

Articolo 2 - Attività di controllo

Articolo 3 - Costituzione del Fondo IMU/TASI e TARI

Articolo 4 - Destinazione del Fondo

Articolo 5 - Contabilizzazione degli incentivi nel fondo delle risorse decentrate

Articolo 6 - Modalità di erogazione del compenso

Articolo 7 - Norma transitoria

Articolo 8 - Entrata in vigore

Articolo 1

Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento è adottato in attuazione dell'articolo 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di potenziare le risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate ed al fine di disciplinare le modalità di riconoscimento del trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore Tributi.

Articolo 2
Attività di controllo

1. L'attività di controllo, volta ad individuare la vera e propria evasione tributaria, è realizzata nel rispetto del principio di trasparenza e imparzialità dell'azione d'accertamento nonché di una sua adeguata programmazione.
2. L'attività di controllo dell'ufficio tributi consiste in tutti i compiti di ordinaria e straordinaria gestione, rientranti tra le competenze del responsabile di imposta, in conformità alle disposizioni legislative.
3. Per recupero dell'evasione tributaria deve intendersi l'attività svolta dall'ufficio tributi, diretta al controllo ed alla repressione delle omissioni, evasioni o elusioni nella presentazione delle denunce tributarie obbligatorie ed in conseguenza dei versamenti parziali o omessi, dovuti dai contribuenti nell'ambito del territorio comunale.
4. L'attività di controllo consiste nella bonifica dei dati in possesso dell'ufficio e nella successiva emissione di accertamenti d'ufficio ed in rettifica, di solleciti e ingiunzioni al pagamento dei contribuenti morosi ed infine nell'emissione di ruoli coattivi esattoriali.

Articolo 3

Costituzione del Fondo IMU /TASI e TARI

1. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'articolo 1 del presente Regolamento è istituito apposito Fondo incentivante IMU/TASI e TARI.

2. Il Fondo incentivante è alimentato dalle seguenti fonti di entrate riscosse nell'anno precedente a quelle di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato: il 5% delle riscossioni , a titolo di imposta, sanzioni ed interessi, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu/tasi e Tari, indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento.

3. Ferme restando le modalità di alimentazione del Fondo, in sede di predisposizione del bilancio di previsione si tiene conto delle riscossioni, da calcolarsi con le percentuali di cui al comma precedente, realizzate nell'anno precedente a quello in cui è predisposto il bilancio di previsione. In alternativa, la stima delle risorse che alimenteranno il Fondo può essere operata sulla base degli importi relativi al recupero dell'evasione Imu/tasi e Tari iscritta nel bilancio di previsione precedente a quello di costituzione del Fondo. La quantificazione definitiva delle risorse confluite nel Fondo si determina con riferimento alle riscossioni di cui al comma precedente certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento.

Articolo 4 –

Destinazione del Fondo: *potenziamento ufficio tributi e compenso incentivante*

1. La ripartizione del Fondo tra quota da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e quota da destinare al riconoscimento del trattamento accessorio al personale dipendente è così stabilita :

   a) una percentuale del 1% del fondo così come sopra costituito per il potenziamento dell'ufficio tributi del Comune . Il predetto potenziamento consiste nel miglioramento dei supporti tecnici e informatici dell'ufficio tributi e nella formazione del personale adibito alle attività di controllo e accertamento tributario.
   b) una percentuale del 4% fondo così come sopra costituito per un compenso incentivante a favore del personale dell'ufficio tributi impegnato nell'attività di controllo.

2. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi dell'Ufficio Tributi, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali
3. La quota del Fondo destinata al trattamento economico accessorio si considera al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione ed è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. 3.

4. La quota da attribuire ad ogni dipendente, compreso il responsabile tributi, non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente.

5. In sede di assegnazione degli obiettivi del Settore Tributi vengono predeterminati gli obiettivi per accedere al trattamento accessorio di cui al presente articolo, per i quali vengono definiti i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato.

6. I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono attributi ai componenti dell'Ufficio Tributi e agli altri eventuali collaborati amministrativi, nell'ambito delle seguenti percentuali:

   - Responsabile dell'imposta: 5%
   - Personale dell'ufficio tributi: 80%
   - Collaboratori amministrativi: 15%

7. Al Responsabile d'imposta che collabora anche all'attività di accertamento, spetta oltre alla percentuale d'incentivo a lui destinata, la quota della percentuale destinata al personale dell'ufficio Tributi addetto all'accertamento.

8. Al personale addetto all'Ufficio Protocollo, in caso di collaborazione annuale con l'Ufficio Tributi per le operazioni di imbustamento, compilazione indirizzi e raccomandate (ordinari e per atti giudiziari) e comunque per tutte le operazioni correlate alla spedizione delle comunicazioni e degli atti di attività di controllo IMU/TASI e TARI, viene attribuito il 5% dell'incentivo da prelevare dalla percentuale spettante prevista per i collaboratori amministrativi.

9. Eventuali quote del Fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio.

Articolo 5

Contabilizzazione degli incentivi nel fondo delle risorse decentrate

1. Le risorse derivanti dall'applicazione dell'articolo 1 comma 1091 della legge 145/2018 (Manovra di Bilancio 2019) confluiscono nel fondo ex art. 67 co. 3 lett. c) del CCNL 21/05/2018, da utilizzare secondo la disciplina dell'art. 68 comma 2 lett. b del medesimo CCNL.
2. Tali risorse, seppure appostate in capitolo di bilancio distinto dal fondo, devono essere inserite tra le risorse variabili.
3. Tali risorse sono tuttavia escluse dal limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, come stabilito dal medesimo comma della manovra di bilancio 2019.

Articolo 6

Modalità di erogazione del compenso

1. All'inizio di ciascun esercizio finanziario, il Responsabile dell'Area organizzativa di riferimento con propria determina provvederà a quantificare le somme riscosse nell'esercizio precedente, sia a competenza che a residuo e ad impegnare l'importo del compenso, al loro di tutti gli oneri previdenziali ed assistenziali, ripartendo lo stesso fra i dipendenti con le modalità di cui all'articolo 4.
2. La proposta di ripartizione è di competenza del Responsabile di procedimento mentre la relativa approvazione e liquidazione dell'incentivo tra gli aventi diritto sono di competenza del Responsabile del Servizio Personale.

Articolo 7
Norma transitoria

1. Il presente Regolamento si affianca a quello approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 119 del 08/11/2003 relativo all'attività di accertamento I.C.I.
2. Gli incentivi previsti dal regolamento di ci al comma 1 del presente articolo continuano ad avere efficacia fino al loro naturale esaurimento.

Articolo 8
Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua approvazione e viene applicato a decorrere dalle riscossioni di cui all'attività di controllo IMU/TASI e TARI certificate dal consuntivo dell'anno 2020.

Allegato "B" alla deliberazione della Giunta Comunale
n.110 del 10.11.2020
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Giuseppe Capodici

COMUNE DI OSTIANO

COMUNE DI OSTIANO
Prot. 0006372 29/10/2020
Classificazione: 2.11. 0
Fascicolo: /
A

Verbale n. 19 del 29/10/2020

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

Oggetto: Regolamento incentivi gestione entrate.

Il Revisore Unico dei Conti del Comune di Ostiano,

VISTO

Vista la documentazione consegnata dall'Amministrazione comunale di Ostiano contenente la proposta di delibera della Giunta Comunale e l'allegato "Regolamento incentivi gestione entrate" con il verbale della delegazione trattante la contrattazione integrativa del 22/09/2020;

Visto l'art.1, comma 1091 della legge n.145/2018, in merito alla possibilità di prevedere, con proprio regolamento, che il maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della tari, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale;

CONSIDERATO

-che, ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, la misura massima del maggior gettito destinabile al potenziamento delle risorse strumentali e al trattamento accessorio del personale dipendente è pari al 5% di quanto riscosso in seguito ad accertamenti;

-che, ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, la quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'irap a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'art. 1 del decreto legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248;

- che il beneficio attribuito non puo' superare il 15% del trattamento tabellare annuo lordo individuale;

ATTESTATO

-che, l'ente ha previsto, tramite il regolamento in oggetto, di fissare la percentuale di costituzione del fondo, al lordo degli oneri riflessi e dell'irap a carico dell'amministrazione, nella misura del 5% del maggior gettito derivante dall'attività di accertamento dell'evasione Imu-Tari, effettivamente incassato a titolo di imposta, sanzioni e interessi, purche' non contestati in sede giurisdizionale, riferiti all'anno precedente la costituzione del fondo;

-che l'ente ha quantificato la quota da attribuire ad ogni dipendente, compresi i dirigenti e gli incaricati di posizione organizzativa, in misura massima del 15% del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente e che le eventuali quote del fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio;

- che la proposta di deliberazione è provvista del parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio in relazione al disposto dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

- che la proposta di deliberazione è provvista del parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario, rag. Palmira Feroldi;, in relazione al disposto dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000;

RACCOMANDA

- di rispettare tassativamente i limiti imposti dal regolamento e di utilizzare il fondo limitatamente all'anno di riferimento in quanto il residuo non puo' essere traslato all'anno successivo;

- di non prevedere nessun incentivo nei casi in cui l'attività di accertamento dell'evasione comunale sia stata data in concessione a terzi;

ESPRIME

parere favorevole sulla proposta di delibera avente ad oggetto l'approvaizone del Regolamento degli incentivi per il recupero dell'evasione dell'imposta Imu e della Tari.

Ostiano, li 29/10/2020

Il Revisore Unico dei Conti

Michela Cecilia Andrigo

COMUNE DI OSTIANO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **110** Del **10/11/2020**

OGGETTO

REGOLAMENTO "INCENTIVI ENTRATE" DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N° 145 DEL 2018: APPROVAZIONE

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: **FAVOREVOLE** Data 10/11/2020 Il Responsabile Di Area F.to RAG. FEROLDI PALMIRA
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Visto di REGOLARITA' CONTABILE: **FAVOREVOLE** Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 147, 147 bis , 151 comma 4, 153 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 7 del vigente Regolamento di Contabilità. Data 10/11/2020 Il Responsabile Servizi Finanziari F.to RAG. FEROLDI PALMIRA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to DOTT. POSIO CANZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. CAPODICI GIUSEPPE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suestesa deliberazione:

☐ Viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

☐ È stata trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ostiano lì

IL SEGRET. COM.LE
F.to DOTT. CAPODICI GIUSEPPE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostiano lì

IL Segret. Com.le
DOTT. CAPODICI GIUSEPPE

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

☐ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ostiano lì

IL SEGRET. COM.LE
F.to DOTT. CAPODICI GIUSEPPE