



COMUNE DI OSTIANO

Piazza Marconi n° 5 - 26032 OSTIANO (CR) - C.F./P.I. 00322970195
centralino 0372/ 856911 – fax 0372/840049 – www.comune.ostiano.cr.it
UFFICIO TECNICO: 0372 856918/856920

e-mail: ufficiotecnico3@comune.ostiano.cr.it / mailpec: comune.ostiano@pec.regione.lombardia.it

MARCA DA BOLLO
€ 16,00
(se richiesto in carta legale)

SPAZIO RISERVATO AL
PROTOCOLLO DELL'ENTE

NON COMPILARE

SPETTILLE
UFFICIO TECNICO
COMUNE DI OSTIANO
P.ZZA MARCONI, 5
26032 OSTIANO (CR)

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE APERTURA PASSO CARRIO O RILASCIO CARTELLO

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ via _____ n. _____ C.F. _____

P.IVA (ove presente) _____ Tel. _____ e-mail _____

IN QUALITÀ DI:

- Soggetto proprietario:**
 Soggetto terzo incaricato dalla proprietà:

Sig. / Sig.ra _____ Nato/a a _____

il _____ C.F. _____

Residente / con studio in _____ in via _____ n. _____

- Altro:** _____

CHIEDE AUTORIZZAZIONE

- Alla nuova apertura del passo carrabile:**

in via _____ n° _____

- All'allargamento, alla modifica del passo carrabile esistente:**

in via _____ n° _____, autorizzato con autorizzazione n° _____ del _____

- All'apertura temporanea:**

per il periodo dal _____ al _____ del passo carrabile in via _____ n° _____

All'individuazione a mezzo di apposito segnale:

del passo carrabile autorizzato in data _____ con protocollo n° _____ e posto in via _____
n° _____ ai sensi degli artt. 22 comma 3° e 39 del D.Lgs. 285/92 e art. 120, lett. E) del D.P.R. 495/1992.

INDICARE I DATI CATASTALI OVE SI INTENDE PROCEDERE CON L'ISTRUTTORIA DEL PRESENTE

PASSO CARRABILE: Comune di _____, foglio _____, mappale _____, subalterno _____

a tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi; ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445,

DICHIARO

- o che l'occupazione permanente di suolo pubblico a seguito degli interventi è di _____ mq (calcolo derivante da larghezza dell'accesso per lunghezza convenzionale stabilita in mt. 1,00);
- o che il passo carraio dà accesso a locale con capienza massima di n° _____ e avente destinazione d'uso:
 - CIVILE ABITAZIONE
 - IMPIANTO PRODUTTIVO
 - STRUTTURA PUBBLICA
 - ALTRO _____

dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai recapiti qui di seguito indicati:

numero di telefono _____ indirizzo mail _____ PEC _____

recapito diverso da quello di residenza _____

Il sottoscritto allega copia dei seguenti documenti:

1. Copia del Documento di identità del Richiedente (carta di identità/passaporto etc...), in corso di validità, e relativo Codice Fiscale;
2. Delega del soggetto proprietario qualora la richiesta venga eseguita da soggetto terzo, completo di carte di identità dei soggetti coinvolti;
3. Documentazione fotografica dalla strada dell'accesso carrabile (**documentazione obbligatoria**);
4. Nulla osta dell'amministratore o dell'assemblea condominiale (se il passo carraio interessa una parte comune dell'edificio);
5. Planimetria scala 1:200 con indicazione della esatta dimensione del passo carraio con allegato prospetto e sezione della recinzione e del cancello carrabile previsti (**documentazione obbligatoria**);
6. Stralcio della planimetria scala 1:1000 con indicazione in ROSSO della posizione del passo carraio e con individuazione dei passi carri o delle intersezioni stradali più vicine ed indicazione della relativa distanza (**documentazione obbligatoria**);
7. Elaborato grafico che evidenzi il rispetto della distanza di visibilità sia per i mezzi in uscita dal passo carraio sia per i mezzi che circolano sulla strada, secondo il Decreto 19/04/2006 "Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle intersezioni;
8. Nulla Osta della Provincia competente, se il passo carraio è ubicato su Strada Provinciale;
9. Altra documentazione a discrezione del richiedente;

Porta inoltre due marche da bollo da €. 16,00 (n.1 marca da bollo da apporre alla presente istanza e n.1 marca da bollo da apporre sul certificato da rilasciarsi)

Per il ritiro dell'atto, qualora cartaceo, rivolgersi all'Ufficio Tecnico c/o gli Uffici del Comune di Ostiano, p.zza G. Marconi, 5, previo appuntamento il martedì, mercoledì e giovedì, dalle 9.00 alle 12.30.

Per **informazioni** telefonare all'Ufficio Tecnico al seguente recapito: 0372 856918 / 0372 856920 (responsabile arch. Lini Gianfranco)

Ostiano, li _____

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

Il Comune di Ostiano, è titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito del rilascio dell'attestazione dell'idoneità abitativa. I trattamenti sono effettuati presso le Unità Organizzative interessate del Comune di Ostiano a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza

Finalità e base giuridica - Il trattamento dei dati è effettuato nel rispetto delle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed è finalizzato, nell'ambito dell'esecuzione di un compito pubblico, a rilasciare l'attestazione di idoneità abitativa richiesta.

Modalità di trattamento - Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE.

Natura del Trattamento – è necessario prestare consenso al trattamento dei dati per procedere al rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa

Comunicazione e Diffusione - I dati personali comunicati non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati a terzi, in particolare alla Questura, ed alla Prefettura della competente Provincia di Cremona.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale e garanzie - I dati non saranno trasferiti o archiviati in un paese terzo.

Periodo di conservazione dei dati o criteri per determinare il periodo - I dati personali saranno conservati per il tempo necessario a concludere il progetto di ricerca svolto dal Comune di Ostiano e i suoi eventuali sviluppi.

Diritti degli interessati - Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 – GDPR:

- l'accesso ai dati personali
- la rettifica o se ritenuti errati o incompleti
- la cancellazione dei dati personali purché sussistano i presupposti e le condizioni tecniche
- la limitazione
- l'opposizione all'elaborazione dei dati personali

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Ostiano, in qualità di Titolare, p.zza Marconi n.5, 26034 Ostiano (CR);
- al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO"), dott.ssa Bianchi Erika, riferimento mail: dpo.italia@gmail.com;

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante nazionale per la protezione dei dati personali – via Monte Citorio, 121 - 00100 Roma.

Il/La sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente, al trattamento dei dati personali, inclusi i dati "sensibili", ed alla eventuale comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le esclusive finalità istituzionali.

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642

da ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI PASSO CARRABILE

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

con riferimento alla richiesta di passo carrabile sito in _____ via _____ n° _____

valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

<p>Che la marca da bollo n. _____ del _____ apposta nello spazio a lato, sull'originale della presente dichiarazione, è stata annullata* per l'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta per la presentazione della Richiesta sopra indicata.</p>	<p><i>Spazio riservato per la marca da bollo</i></p>
<p>Che la marca da bollo n. _____ del _____ apposta nello spazio a lato, sull'originale della presente dichiarazione, è stata annullata* per l'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta per il rilascio dell'Autorizzazione di Passo Carrabile.</p>	<p><i>Spazio riservato per la marca da bollo</i></p>

Dichiaro inoltre di impegnarmi a conservare l'originale della presente dichiarazione e a renderla disponibile ai fini di eventuali controlli.

Ostiano, li _____

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

* la marca da bollo applicata nell'apposito spazio deve essere annullata tramite apposizione, parte sul contrassegno e parte sul foglio, della data di presentazione dell'istanza.